

**Государственное бюджетное общеобразовательное
учреждение города Москвы
«ШКОЛА ИМЕНИ В.В. МАЯКОВСКОГО»**

Согласовано

на заседании Управляющего совета

Протокол № 1

от «26» 09 2017 г.

Утверждаю

Директор

 А.А. Уколов

Приказ № 145 «28» 08 2017 г.

**Положение о выплатах компенсационного характера
в системе оплаты труда работников
Государственного бюджетного общеобразовательного учреждения города Москвы
«Школа имени В.В. Маяковского»**

1. Настоящее Положение определяет порядок установления выплат компенсационного характера работникам **Государственного бюджетного общеобразовательного учреждения города Москвы «Школа имени В.В. Маяковского** (далее – Школа)

2. К выплатам компенсационного характера работникам Школы относятся:

- повышение оплаты труда (компенсация) работникам, занятым на работах с вредными и (или) опасными и иными особыми условиями труда;

- доплаты за работу в условиях, отклоняющихся от нормальных.

3. Выплаты компенсационного характера устанавливаются приказом директора Школы в соответствии с трудовым законодательством и иными нормативными правовыми актами при наличии соответствующих условий труда. Выплаты компенсационного характера могут устанавливаться как на период времени, так и разово по результатам работы.

4. Выплаты компенсационного характера устанавливаются в процентах к окладам (должностным окладам, ставкам заработной платы) работников или в абсолютных размерах, если иное не установлено законодательством Российской Федерации.

5. Выплаты компенсационного характера устанавливаются к окладам (должностным окладам, ставкам заработной платы) работников, не образуют новый оклад (должностной оклад, ставку заработной платы) и не учитываются при начислении иных компенсационных и стимулирующих выплат, устанавливаемых к окладу (должностному окладу, ставке заработной платы).

6. Выплаты работникам, занятым на работах с вредными и (или) опасными и иными особыми условиями труда производятся при условии проведения аттестации рабочих мест (специальной оценки условий труда) в установленном порядке компенсационные выплаты работникам, занятым на тяжелых работах или работах с вредными условиями труда, определяются в зависимости от результатов аттестации (специальной оценки) и устанавливаются пропорционально времени, отработанному в неблагоприятных условиях, в размерах, определяемых в соответствии с трудовым законодательством и иными нормативными правовыми актами, содержащими нормы трудового права.

7. В Школе применяются следующие выплаты компенсационного характера за работу в условиях, отклоняющихся от нормальных:

- доплата за работу в ночное время;
- доплата за работу в выходные и нерабочие праздничные дни;
- доплата за сверхурочную работу;
- доплата при совмещении профессий (должностей), расширении зон обслуживания, увеличении объема работ или исполнении обязанностей временно отсутствующего работника без освобождения его от работы, определенной трудовым договором;
- доплата за замену уроков временно отсутствующего учителя (воспитателя);
- иные доплаты за работу в условиях, отклоняющихся от нормальных, в соответствии с трудовым законодательством и иными нормативными правовыми актами, содержащими нормы трудового права.

8. Доплата за замену уроков временно отсутствующего учителя производится замещающему учителю не позднее месяца, следующего за месяцем, в котором осуществлялись замены. Расчет доплаты осуществляется на основании табеля замен произведением количества часов замены на стоимость одного часа урочной деятельности, установленной приказом директора Школы. При замене уроков по предметам, по которым осуществляется деление на подгруппы, учителем второй подгруппы объединением двух подгрупп, расчет доплаты осуществляется на основании табеля замен произведением количества часов замены на половину стоимости одного часа урочной деятельности, установленной приказом директора Школы.

9. Доплата за замену уроков временно отсутствующего воспитателя, осуществляющего деятельность по реализации основных образовательных программ дошкольного образования и услуг по присмотру и уходу, производится замещающему воспитателю на основании документа (служебной записки руководителя дошкольного отделения), не позднее месяца, следующего за месяцем, в котором осуществлялись замены. Размер доплаты определяется по формуле:

$$B_k = \frac{N}{P} \times O_{\text{min}}, \text{ где } N - \text{ количество дней замены, } P - \text{ количество рабочих дней в месяце}$$

замены, O_{min} - 67 % от минимального должностного оклада воспитателя, установленного приказом директора.

Доплата за замену в группах кратковременного пребывания осуществляется на основании табеля замен по расчету: произведение количества часов замены на стоимость одного часа, установленного приказом директора Школы.

10. Все доплаты за временно отсутствующего сотрудника (учителя, воспитателя и других) производится в пределах экономии фонда оплаты труда по данным должностям.